Согласовано Утверждаю

на педагогическом совете № 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Чижова Т.А.

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. директор МАДОУ «Детский сад № 3»

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

МАДОУ «Детский сад № 3 »

старшего воспитателя Шороховой В.Н.

на 2020-2021 учебный год

Цель: создание оптимальных условий для профессионального развития педагогов с целью повышения качества и эффективности образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

* организация методического сопровождения педагогов по внедрению в педагогический процесс современных образовательных технологий, направленных на социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста.
* оказание адресной методической помощи начинающим педагогам через организацию деятельности «Школы молодого педагога»;
* формирование мотивации педагогов к активному участию в процессе профессионального общения на уровне детского сада, города, области через интерактивные формы методической работы;
* организация педагогического мониторинга с целью повышения качества и эффективности образовательного процесса.

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 3»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1.НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ | 1.Разработка порядка деятельности:  Методического кабинета;  Совета педагогов;  ДМО (воспитателей и специалистов сопровождения);  Семинаров – практикумов;  Смотров-конкурсов и выставок;  МПК  2.Корректировка адаптированных образовательных программ в соответствии с ФГОС | 08  08  08  08  08  08 | Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н. |  |
| 2.ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЕ | 1.Сбор и обработка диагностических материалов по изучению:  -Профессиональных возможностей и достижений педагогов  -Профессиональных запросов педагогов  2.Систематизация и анализ материалов по результатам контроля:  -За реализацией программного материала образовательных программ  материала для педагогов:  По подготовке группы к новому учебному году  По подготовке зимних участков к смотру-конкурсу  По подготовке к ЛОК  4. По проведению экспертной оценки уровня здоровья и физической подготовленности воспитанников  5. Составление аналитических справок (по годовому плану ДОУ, методической работе, работе по профилактике ДДТТ и др.)  6. Оформление информационных стендов для педагогов:  Аттестация  Педагогический вестник (включение информации о ШНП)  Готовимся к педсовету | 09  09  09-05  08  12  03-05  05  05  08  в течение года | Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Физинструктор  Учителя-логопеды  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н. |  |
| 3.ОРГАНИЗАЦИОННО-СОДЕРЖАТЕЛЬНОЕ | 1.Организация и проведение работы:  -План мероприятий по аттестации педагогов (прилагается)  -ДМО «Формирование социально-коммуникативных компетенций у детей дошкольного возраста»  1.«Игра – дело серьёзное» - «Роль сюжетно-ролевых, коммуникативных игр, игр-драматизаций в социализации дошкольников с ОВЗ». Представление опыта работы педагогов.  2. Воспитатели: «Современные подходы к организации  социально-коммуникативного развития дошкольников в  соответствии с ФГОС»  Специалисты сопровождения: Реализация задач социально  коммуникативного развития детей с ОВЗ дошкольного  возраста специалистами психолого-педагогического  сопровождения в соответствии с реализуемыми программами:  формы, методы и приемы работы.  3.Воспитатели: «Предметно-развивающая среда в социально-коммуникативном развитии дошкольников с ОВЗ»  Специалисты сопровождения: Проектирование коррекционно-образовательной деятельности по социально-коммуникативному развитию в соответствии с нозологией детей в группе: календарно-тематическое планирование, организация предметно-развивающей среды в кабинете, осуществление преемственности с педагогами.  Техно-сессия по социально-коммуникативному развитию:  1. «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста. Задачи социально-коммуникативного развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО».  2.«Формирование и развитие социально-коммуникативных навыков у детей с ОВЗ через игровую деятельность»  3. «Защита проектов по социально-коммуникативному развитию».  Заседания Педагогического совета;  1.Установочный  2.«Педагогические условия формирования социально-коммуникативных компетенций детей с ОВЗ дошкольного возраста в условиях ДОО»  3.«Взаимодействие с родителями как условие успешной социализации дошкольников»  4 Итоговый  2. Работа с кадрами  - - Курс тренингов на сплочение коллектива (квик-настройка, teambuilding) «Я+ТЫ=МЫ» (совместно с психологом)  -Занятия в «Школе начинающего педагога» (молодые специалисты)  Консультации:  - «Методические рекомендации по организации и планированию работы по социально-коммуникативному развитию дошкольников».  -Оформление аналитических отчетов  -Оформление планов по самообразованию  Деловая игра: «Знатоки ОП», «Знатоки РППС»  4. Аттестация педагогов  - воспитатель Воробьёва М.В. (СЗД)  - учитель-дефектолог Коровина В.С. (1КК)  5.Конкурсная деятельность, выставочная деятельность, диссеминация и трансляция педагогического опыта  -конкурс рабочих программ  -конкурс зимних участков  -конкурс методической продукции;  -конкурсы городского, областного, всероссийского уровня  5. Взаимодействие с родителями, социумом  -Проведение родительских собраний, мастер-классов, круглых столов  -Индивидуальные консультации  -Наглядная информация (Родительские уголки, буклеты, памятки)  -Сайт старшего воспитателя ДОУ  -Анкетирование  -Пролонгация договоров с Центральной библиотекой, ИКЦ, ДЦТ, ДК «Кристалл» (составление плана взаимодействия на год)  6..Повышение квалификации педагогов (курсы ИРРО, семинары)  7. Работа в методкабинете:  -Планирование:  -План методической работы  -Годовой план работы ДОУ  -План по предупреждению ДДТТ  -План работы по предупреждению травматизма  -План работы по предупреждению жестокого обращения с детьми  -План работы на текущий месяц  -Составление планов работы на текущий месяц  -Работа с нормативно-правовыми документами, методической литературой, периодическими изданиями  -Изучение инструментально-методических материалов  -Разработка методических рекомендаций, пособий, консультаций  -Разработка положений к смотрам-конкурсам, выставкам и пр.  -Работа с документацией (проверка рабочих программ, календарных планов и пр.)  -Индивидуальная методическая работа с педагогами по результатам контроля, диагностики  -Подготовка к педсоветам, семинарам, консультациям, родительским собраниям  -Систематизация материала: создание папок, каталогов (в т.ч. и в электронном виде)  -Ведение сайта старшего воспитателя [www.madou-3.ru](http://www.madou-3.ru) (обновление и пополнение информации для педагогов, детей, родителей) | 08  11  01  03  09  12  04  08  10  02  05  1 раз в 2 месяца  09  в течение года  10,04  10  03  в течение  года  09  12  04  в теч-е года  согласно годового плана  1 раз в 2 недели  ежемесячно  09-05  09-10  в течение года  (согласно Циклограммы работы старшего воспитателя) | Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Довбенко Е.М.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  педагоги  Шорохова В.Н.  педагоги  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н. |  |
| КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКОЕ | Тематический контроль:  -Организация НОД по социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста.  Текущий контроль:  -Готовность групп к учебному году  -Готовность педагогов к занятиям  -Ведение документации  -Организация режимных моментов  -Организация УГГ, воспитание культурно-гигиенических навыков  -Организация закаливающих мероприятий  -Организация прогулок  -Организация питания, культура поведения за столом  -Организация работы в группах по игровой деятельности  -Организация работы в группах по нравственному воспитанию  -Деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы)  -Соблюдение правил безопасности и охраны жизнедеятельности детей  -Планирование работы с социумом  -Организация работы с родителями  -Организация и проведение родительских собраний  -Содержание информационных стендов для родителей  Предупредительный контроль  -Применение ЗСТ в образовательном процессе  -Методика проведения НОД по ФЭМП ОО «Познание» (учителя-дефектологи)  -Методика проведения НОД по речевому развитию (учителя-логопеды)  -Методика проведение НОД по ОО «Музыка» (Музыкальный руководитель)  -Подготовка выносного материала для организации прогулки в зимний, летний период  Итоговый контроль  Анализ выполнения задач годового плана работы ДОУ | 04  08  в течение года (согласно Плана контроля)  в теч-е года  10  11  01  в теч-е года  05 | Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н.  Шорохова В.Н. |  |